

Số: /GD&ĐT

Lạc Thủy, ngày tháng 6 năm 2023

V/v hướng dẫn bảo quản cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học trong hè năm 2023 và chấn chỉnh việc dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường.

Kính gửi: Các trường học trực thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Để làm tốt công tác bảo quản cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học của nhà trường trong dịp hè năm 2023 và tiếp tục chấn chỉnh việc tổ chức dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường đặt biệt trong thời gian nghỉ hè 2023.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các trường học trực thuộc thực hiện một số nội dung, cụ thể như sau:

**1. Hướng dẫn công tác bảo quản cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, trong dịp nghỉ hè năm 2023**

- Các nhà trường tuyên truyền, hướng dẫn cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh sử dụng đúng mục đích, công năng của các hạng mục công trình đã được đầu tư xây dựng, không sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học vào mục đích cá nhân. Hướng dẫn cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh nâng cao ý thức chủ động phòng chống thiên tai, bảo vệ cơ sở vật chất thuộc tài sản của nhà trường.

- Trước khi nghỉ hè, thành lập tổ kiểm kê, kiểm tra, rà soát toàn bộ cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, đồ dùng hiện có (nếu thấy có công trình nào nguy cơ xuống cấp nghiêm trọng ảnh hưởng đến tính mạng con người thì phải kịp thời có văn bản báo cáo phòng Giáo dục và Đào tạo theo quy định).

- Tiếp tục duy trì việc lao động vệ sinh khuôn viên nhà trường (*cắt cỏ, khơi thông máng nước, khơi thông dòng chảy thoát nước của trường...*); sửa chữa, gia cố hoặc thay thế mái nhà tạm, các hệ thống cửa đi, cửa sổ, ống thoát nước mưa đã bị hỏng để hạn chế ảnh hưởng do mưa bão gây ra.

- Nghiêm túc thực hiện công tác trực trường trong hè, nếu có sự cố do thiên tai, mưa bão ảnh hưởng đến cơ sở vật chất của nhà trường, đề nghị các trường báo cáo ngay bằng văn bản với cơ quan cấp trên để có hướng khắc phục, xử lý kịp thời.

- Đối với thiết bị giáo dục mầm non ngoài trời: các nhà trường bảo quản tránh bị ảnh hưởng của thời tiết bằng các biện pháp như tháo dỡ di chuyển vào kho, che đậy; tăng cường công tác bảo vệ tránh để gia súc vào phá hoại tài sản.

- Đối với thiết bị điện tử, phòng tin học, phòng học ngoại ngữ cần kiểm tra tình trạng sử dụng, vệ sinh sạch sẽ, ngắt hệ thống điện và di chuyển vào phòng kiên cố (*nếu đang để tại phòng tạm*), kiểm tra khóa cửa, lên phương án bảo vệ chặt chẽ tránh bị mất mát, hỏng hóc.

## 2. Chấn chỉnh việc dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường

- Không tổ chức dạy thêm, học thêm trái quy định, đảm bảo chấn chỉnh việc tổ chức dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường theo đúng hướng dẫn tại Văn bản số 744/GD&ĐT ngày 13/11/2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc chấn chỉnh việc tổ chức dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường; dạy thêm, học thêm trong nhà trường từ năm học 2020-2021.

- Hiệu trưởng các đơn vị trường chỉ đạo giáo viên thực hiện nghiêm túc các nội dung trong đơn cam kết không tổ chức dạy thêm ngoài nhà trường; nếu phát hiện giáo viên vi phạm việc tổ chức dạy thêm ngoài nhà trường, cần kịp thời xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm theo quy định hiện hành.

Phòng Giáo dục và Đào tạo sẽ tăng cường công tác kiểm tra việc triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo của các cấp về dạy thêm, học thêm, nếu đơn vị nào có cán bộ quản lý, giáo viên tổ chức, tham gia dạy thêm trái quy định thì Thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm trước các cấp quản lý và ngành.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc các nhà trường liên hệ với Phòng Giáo dục và Đào tạo quan chuyên môn các cấp học để được hướng dẫn và phối hợp giải quyết:

- *Mầm non*: Đồng chí Dương Thị Thu Thủy, số điện thoại: 0986 875 345.
- *Tiểu học*: Đồng chí Vũ Thị Thanh Hương, số điện thoại: 0979 346 112.
- *THCS*: Đồng chí Nguyễn Trung Thành, số điện thoại: 0333 425 698.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các trường học trực thuộc triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung trên./.

### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- TP, các PTP;
- CM MN, TH, THCS;
- Lưu VT, TrH(V.06b).

**KT.TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

**Nguyễn Đức Toàn**